

Затверджено/Approved:

Єдиним акціонером АТ «СІТІБАНК»/ Sole shareholder of JSC “Citibank”

Рішення № 12 від «02» вересня 2025 року/  
Decision #12 dated 02 September, 2025

**Положення про оплату винагороди членам Наглядової Ради АТ  
“СІТІБАНК” / Regulation on payment of remuneration to members  
of the Supervisory Board of JSC “CITIBANK”**

2025 рік

<b>Зміст</b>		<b>Content</b>	
<b>Стаття 1.</b>	Загальні положення	<b>Article 1.</b>	General provisions
<b>Стаття 2.</b>	Основні засади системи винагороди членів Наглядової Ради Банку	<b>Article 2.</b>	Basic principles of the system of remuneration of the members of the Supervisory Board of the Bank
<b>Стаття 3.</b>	Порядок і умови виплати винагороди Зовнішнім членами Наглядової Ради Банку	<b>Article 3.</b>	Procedure and terms of payment of remuneration to Outside members of the Supervisory Board of the Bank
<b>Стаття 4.</b>	Оплата (відшкодування) витрат, пов'язаних з виконанням обов'язків Членів Наглядової Ради АТ "СІТІБАНК"	<b>Article 4.</b>	Payment (reimbursement) of expenses related to the performance of duties of the Members of the Supervisory Board of JSC "CITIBANK"
<b>Стаття 5.</b>	Оподаткування нарахованої суми винагороди, інших заохочувальних та компенсаційних виплат	<b>Article 5.</b>	Taxation of the accrued amount of remuneration, other incentive and compensation payments
<b>Стаття 6.</b>	Звіт про винагороду членів Наглядової Ради	<b>Article 6.</b>	Report on remuneration of the members of the Supervisory Board
<b>Стаття 7.</b>	Прикінцеві положення	<b>Article 7.</b>	Final provisions

<p style="text-align: center;"><b>Стаття 1. Загальні положення</b></p> <p>1.1. Положення про оплату винагороди членам Наглядової Ради АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «СІТІБАНК» (далі – <b>Положення</b>) розроблено відповідно до Статуту АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «СІТІБАНК» (далі – <b>Банк</b>), Положення про Наглядову Radу Банку, інших внутрішніх положень Банку, Положення про політику винагороди в банку, затвердженого Постановою НБУ № 153 від 30.11.2020 року (далі – <b>Постанова</b>), а також чинного законодавства України.</p> <p>1.2. Положення визначає основні засади запровадженої в Банку системи винагороди членів Наглядової Ради Банку (далі – <b>Наглядова Рада</b>), складові винагороди, структуру такої винагороди, критерії визначення розміру та/або порядок розрахунку розміру винагороди, порядок оцінки виконання цих критеріїв та порядок виплати винагороди, інших заохочувальних та компенсаційних виплат членам Наглядової Ради тощо.</p> <p>1.3. Положення затверджується Загальними зборами акціонерів Банку (далі – <b>Загальні збори</b>) та може бути змінене та доповнене лише Загальними зборами.</p> <p>1.4. Політика винагороди Банку в цілому та щодо членів Наглядової Ради є гендерно нейтральною. Банк дотримується принципу рівної оплати праці працівників чоловічої та жіночої статі.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Article 1. General provisions</b></p> <p>1.1. Regulation on payment of remuneration to the members of the Supervisory Board of JOINT STOCK COMPANY “CITIBANK” (hereinafter – <b>the Regulation</b>) is developed in accordance with the Statute of JOINT STOCK COMPANY “CITIBANK” (hereinafter – the <b>Bank</b>), Regulation on Supervisory Board of the Bank, other internal regulations of the Bank, Regulation on remuneration policy in a bank, approved by the NBU Resolution № 153 dated 30.11.2020 (hereinafter – <b>the Resolution</b>), as well as the current legislation of Ukraine.</p> <p>1.2. The Regulation defines the basic principles of the remuneration system of the members of the Supervisory Board of the Bank (hereinafter – <b>the Supervisory Board</b>) introduced in the Bank, components of remuneration, structure of such remuneration, criteria for determining the amount and/or procedure for calculating remuneration, the procedure for assessing the execution of these criteria and the procedure for payment of remuneration, other incentive and compensational payments to the members of the Supervisory Board.</p> <p>1.3. The Regulation is approved by the General Meeting of Shareholders of the Bank (hereinafter – <b>the General Meeting</b>) and may be amended and supplemented only by the General Meeting.</p> <p>1.4. The remuneration policy in the Bank as a whole and in relation to the members of the Supervisory Board is gender neutral. The Bank sticks to the principle of equal wage conditions for male and female employees.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Стаття 2. Основні засади системи винагороди членів Наглядової Ради Банку</b></p> <p>2.1. Незалежним членам Наглядової Ради та членам Наглядової Ради, які не перебувають у трудових відносинах з Сіті (далі разом - «Зовнішні члени Наглядової Ради») виплачується фіксована винагорода у грошовій формі за виконання ними посадових обов’язків,</p>	<p style="text-align: center;"><b>Article 2. Basic principles of the system of remuneration of the members of the Supervisory Board of the Bank</b></p> <p>2.1. Independent members of the Supervisory Board and members of the Supervisory Board, who are not employed by Citi (hereinafter – “Outside SB members”) shall be paid a fixed remuneration in monetary form for the performance of their official duties, as well as paid (reimbursed) expenses incurred in connection with the performance of</p>

<p>а також оплачуються (відшкодовуються) витрати, понесені у зв'язку із виконанням посадових обов'язків згідно зі Статею 4 цього Положення. Для цілей цього Положення під терміном Сіті розуміється Citigroup Inc. та її афілійовані особи.</p> <p>2.2. Іншим членам Наглядової Ради, які не є Зовнішніми членами Наглядової Ради, виплата винагороди, компенсація будь-яких витрат тощо за виконання їх обов'язків не здійснюється.</p> <p>2.3. Розмір та валюта виплати фіксованої винагороди Зовнішньому члену Наглядової Ради встановлюється рішенням Загальних зборів та зазначається в цивільно-правовому договорі, що укладається із таким Зовнішнім членом Наглядової Ради. Винагорода Зовнішніх членів Наглядової Ради має бути розумно обґрунтованою стосовно аналогічних (або співмірних) ринкових показників розмірів і умов виплати винагороди, а також відповідати рівню професійного досвіду, визначеним функціональним обов'язкам особи та рівню її відповідальності.</p> <p>2.4. Система винагороди членів Наглядової Ради не передбачає змінної частини винагороди, програми стимулювання, негрошового стимулювання, додаткові пенсійні виплати та виплату винагороди в разі звільнення до виходу на пенсію.</p> <p>2.5. Здійснення виплат зі звільнення членам Наглядової Ради не передбачено. Водночас, Загальні збори можуть прийняти рішення про здійснення виплати зі звільнення члену Наглядової Ради. У випадку прийняття такого рішення розмір, строк та інші умови здійснення виплати зі звільнення визначаються Загальними зборами та додатковим договором з членом Наглядової Ради.</p> <p>2.6. Цивільно-правові договори з членами Наглядової Ради укладаються на підставі рішення Загальних зборів про їх обрання на весь строк обрання (з можливістю пролонгації у випадку переобрання). Цивільно-правові договори з Зовнішніми членами Наглядової ради передбачають суму, строки та інші умови виплати фіксованої винагороди, компенсації</p>	<p>official duties in accordance with Article 4 of this Regulation. For the purposes of this Regulation, the term "Citi" means Citigroup Inc. and its affiliates.</p> <p>2.2. Other members of the Supervisory Board who are not Outside SB members do not receive any remuneration or compensation for performing their duties.</p> <p>2.3. The amount and the currency of the fixed remuneration to an Outside SB members shall be established by a decision of the General Meeting and shall be specified in the civil law agreement concluded with such Outside SB members. Remuneration of Outside SB members shall be reasonably justified in relation to similar (or commensurate) market indicators of the size and terms of remuneration, as well as comply with the level of professional experience, defined functional responsibilities of the person and the level of person's responsibility.</p> <p>2.4. The remuneration system of the members of the Supervisory Board does not provide for changeable part of remuneration, incentive program, non-monetary incentives, additional pension payments, remuneration payment in case of early retirement.</p> <p>2.5. Dismissal payments to the members of the Supervisory Board are not provided. At the same time, the General Meeting may decide to adopt a resolution on making a dismissal payment to a member of the Supervisory Board. In case of adopting such resolution, the amount, term and other conditions of the dismissal payment are determined by the General Meeting.</p> <p>2.6. Civil law agreements with members of the Supervisory Board are concluded based on the resolution of the General Meeting on their election for the entire term of election (with the possibility of extension in case of re-election). Civil law agreements with Outside SB members shall indicate amount, terms and other conditions of payment of fixed remuneration, compensation of expenses. Civil law agreements with the members of the Supervisory</p>
--	---

<p>витрат. Цивільно-правові договори з членами Наглядової Ради, що не є Зовнішніми, укладаються на безоплатній основі.</p> <p>2.7. Періодична незалежна зовнішня оцінка виплати винагороди Зовнішнім членам Наглядової Ради здійснюється у відповідності до глобальних політик Сіті.</p>	<p>Board which are not Outside SB members are concluded on free of charge basis.</p> <p>2.7. Periodic independent external evaluation of the payment of remuneration to independent members of the Supervisory Board is carried out in accordance with global policies of Citi.</p>
<p><b>Стаття 3. Порядок і умови виплати винагороди Зовнішнім членам Наглядової Ради Банку</b></p> <p>3.1. Винагорода Зовнішнім членам Наглядової Ради виплачується в грошовій формі один раз на квартал, якщо інше не буде визначено Загальними зборами.</p> <p>3.2. Виплата винагороди здійснюється на підставі підписаних Актів про надання послуг за відповідний квартал протягом календарного місяця, в якому Банком були отримані оригінали Актів про надання послуг, але не пізніше ніж за три робочих дні до закінчення відповідного календарного місяця. У випадку, коли оригінали Актів про надання послуг були отримані в один із трьох останніх робочих днів календарного місяця, виплата винагороди буде здійснюватися в наступному календарному місяці.</p> <p>3.3. Виплата винагороди здійснюється шляхом банківського переказу на рахунок Зовнішнього члена Наглядової Ради після утримання податків відповідно до чинного законодавства України.</p>	<p><b>Article 3. Procedure and conditions for payment of remuneration to independent members of the Supervisory Board of the Bank</b></p> <p>3.1. Remuneration to Outside SB members is paid in a monetary form on a quarter basis unless otherwise determined by the General Meeting.</p> <p>3.2. Remuneration is paid based on signed Service Acceptance Acts for respective quarter during a calendar month when originals of Service Acceptance Acts were received by the Bank but not later than 3 business days before the end of the respective calendar month. In case originals of Service Acceptance Acts are received in one of the last 3 business days of the calendar month, remuneration will be paid in the next calendar month.</p> <p>3.3. Remuneration is paid by bank transfer to the bank account of the Outside SB members after withholding taxes according to the current legislation of Ukraine.</p>
<p><b>Стаття 4. Оплата (відшкодування) витрат, понесених у зв'язку із виконанням посадових обов'язків Членів Наглядової Ради АТ "СІТІБАНК"</b></p> <p>4.1. Банк оплачує проїзд, проживання та інші послуги пов'язані із відрядженням Зовнішнього члена Наглядової Ради до місця розташування Банку або місця проведення засідання Наглядової Ради, а також інші витрати, які пов'язані та безпосередньо витікають із</p>	<p><b>Article 4. Payment (reimbursement) of expenses incurred in connection with the performance of official duties of the Members of the Supervisory Board of JSC "CITIBANK"</b></p> <p>4.1. The Bank pays for travel fare, accommodation and other services related to the business trip of an Outside SB member s to the location of the Bank or the place of meetings of the Supervisory Board, as well as any other expenses, which are related and directly arising from his duties, in particular the Bank pays:</p>

<p>виконання ним своїх обов'язків, зокрема, Банк оплачує:</p> <p>4.1.1. проїзд (включаючи перевезення багажу, бронювання транспортних квитків) від місця проживання/перебування до місця призначення (розташування Банку або місця, до якого здійснюється поїздка з робочих питань) і назад виключно бізнес-класом і вище, а також за місцем відрядження (у т. ч. на орендованому транспорті);</p> <p>4.1.2. оплату вартості проживання в готелях (мотелях) або інших жилих приміщень, а також включені до рахунків готелів (мотелів) витрати на харчування або побутові послуги (прання, чищення, лагодження і прасування одягу або білизни, чищення і ремонт взуття), на наймання інших житлових приміщень;</p> <p>4.1.3. телекомунікаційні витрати;</p> <p>4.1.4. поштові витрати;</p> <p>4.1.5. замовлення квитків;</p> <p>4.1.6. оформлення квитків;</p> <p>4.1.7. витрати, понесені з метою отримання/нотаріального посвідчення/легалізації/вчинення будь-яких інших дій з метою надання Банку документів/інформації, що запитуються Банком в незалежного члена Наглядової ради для виконання вимог чинного законодавства та/або корпоративних вимог Банку (довідки про наявність/відсутність судимості/податкової заборгованості тощо).</p> <p>4.1.8. інші витрати, що пов'язані безпосередньо із виконанням обов'язків членів Наглядової Ради.</p> <p>4.2. У випадку, якщо Зовнішній член Наглядової Ради здійснив оплату послуг, що зазначені в п. 4.1. вище, за рахунок власних коштів, Банк компенсує члену Наглядової Ради такі витрати у порядку і розмірах, встановлених чинним законодавством України, цим Положенням та договором із членом Наглядової ради, при наявності підтверджуючих документів</p>	<p>4.1.1. travel fare (including luggage transportation, booking of transport tickets) from the place of residence/stay to the destination (location of the Bank or the place to which the business trip is intended) and back exclusively in business class and above, as well as at the place of business trip (including rented transport);</p> <p>4.1.2. payment of the cost of living in hotels (motels) or other residential premises, as well as included in the accounts of hotels (motels) the cost of food or household services (laundry, cleaning, repair and ironing of clothes or linen, cleaning and repairing shoes), for renting other accommodations.</p> <p>4.1.3. telecommunication costs;</p> <p>4.1.4. postage;</p> <p>4.1.5. ordering tickets;</p> <p>4.1.6. ticketing.</p> <p>4.1.7. expenses related to obtaining/notarizing/legalizing/taking any other actions to provide the Bank with documents/information, requested by the Bank from an independent member of the Supervisory Board to fulfill the requirements of applicable law and/or corporate requirements of the Bank (criminal record certificates /tax indebtedness certificates, etc.).</p> <p>4.1.8. other expenses directly related to the performance of duties of the members of the Supervisory Board.</p> <p>4.2. If an Outside SB member has paid for the services specified in paragraph 4.1. above, at his/her own expense, the Bank reimburses the member of the Supervisory Board for such expenses in the manner and amounts established by the current legislation of Ukraine, this Regulation and the civil law agreement with the member of the Supervisory Board, based on supporting documents and provided that any expense above USD 500 or equivalent in</p>
--	---

<p>та за умови, що будь-які витрати понад 500 доларів США або еквівалент в іншій валюті мають бути попередньо погоджені Головою Правління Банку письмово (електронною поштою або іншим чином).</p> <p>4.3. Враховуючи вимоги податкового законодавства України, суми витрат, понесених у зв'язку з виконанням обов'язків Зовнішнього члена Наглядової Ради згідно п. 4.1. цього Положення підлягають збільшенню на розмір податків, що діють на день відшкодування таких витрат.</p> <p>4.4. Витрати, понесені у зв'язку з виконанням обов'язків Зовнішнього члена Наглядової Ради згідно п. 4.1. цього Положення, відшкодовуються на підставі підписаного Акту про надання послуг протягом календарного місяця, в якому був отриманий оригінал Акту про надання послуг, але не пізніше ніж за три робочі дні до закінчення даного календарного місяця, шляхом перерахування на банківський рахунок, зазначений в договорі з Зовнішнім членом Наглядової Ради, якщо Зовнішній член Наглядової ради не повідомить про інший рахунок для відшкодування. У випадку, коли оригінал Акту про надання послуг буде отримано в один із трьох останніх робочих днів календарного місяця, відшкодування витрат буде здійснюватися в наступному календарному місяці.</p> <p>4.5. Під час відшкодування витрат використовується крос-курс валюти витрат до валюти відшкодування, який розрахований на підставі офіційного курсу гривні до іноземних валют, що встановлюється Національним банком України станом на дату операції, зазначеної у рахунках та квитанціях та/або будь-яких інших документах, наданих Зовнішнім Членом Наглядової Ради для підтвердження понесених ним витрат.</p>	<p>another currency shall be pre-approved by Chairman of the Management Board of the Bank in writing (by email or otherwise).</p> <p>4.3. Considering the requirements of the tax legislation of Ukraine, the amounts of expenses incurred in connection with the performance of the duties of an Outside SB member in accordance with clause 4.1. of these Regulation, are subject to increase by the amount of taxes effective on the date of reimbursement of such expenses.</p> <p>4.4. Expenses incurred in connection with the performance of the duties of Outside SB member in accordance with clause 4.1. of these Regulation shall be reimbursed on the basis of the signed Service Acceptance Act, during the calendar month in which the original Service Acceptance Act was received, but no later than three business days before the end of this calendar month, by transfer to the bank account specified in the agreement with the Outside SB member, unless the Outside SB member informed about another account for reimbursement. If the original Service Acceptance Act is received on one of the last three business days of a calendar month, reimbursement of expenses will be made in the following calendar month.</p> <p>4.5. During reimbursement of expenses, the cross-rate of the currency of expenses to the currency of reimbursement is used, which is calculated based on the official exchange rate of the hryvnia to foreign currencies, established by the National Bank of Ukraine as of the date of the transaction, indicated in the invoices and receipts and/or any other documents provided by the Outside SB member to confirm the expenses incurred by member of the board.</p>
<p><b>Стаття 5. Оподаткування нарахованої суми винагороди, інших заохочувальних та компенсаційних виплат</b></p> <p>5.1. Банк на суму винагороди Зовнішнім членам Наглядової Ради нараховує та утримує відповідно до чинного законодавства України</p>	<p><b>Article 5. Taxation of the accrued amount of remuneration, other incentive and compensation payments</b></p> <p>5.1. The Bank accrues and withholds the following taxes in the amount of remuneration to Outside SB member in accordance with the current</p>

<p>наступні податки (якщо інший розмір податків не встановлений чинним законодавством України на дату виплати):</p> <p>5.1.1. єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування у розмірі 22% або у іншому розмірі, у випадку зміни ставки податку після дати затвердження цього Положення (п.5 ст. 8 Закону України від 08.07.2010 року №2464-VI “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування”);</p> <p>5.1.2. податок на доходи фізичних осіб у розмірі 18% або у іншому розмірі, у випадку зміни ставки податку після дати затвердження цього Положення (п. 167.1 ст. 167 Податкового кодексу України від 02 грудня 2010 року N 2755-VI, із змінами та доповненнями);</p> <p>5.1.3. військовий збір у розмірі 5% або у іншому розмірі, у випадку зміни ставки збору після дати затвердження цього Положення (пп. 1.3 п. 16<sup>1</sup> підрозділу 10 розділу XX Податкового кодексу України від 02 грудня 2010 року N 2755-VI, із змінами та доповненнями);</p> <p>5.1.4. інші податки/платежі/збори, що можуть бути введені/передбачені законодавством України, застосованими до Банку або члена Наглядової Ради після дати затвердження цього Положення.</p> <p>5.2. У випадку, якщо члени Наглядової Ради понесли витрати, визначені у статті 4, що не підтверджені відповідними документами, то такі витрати вважаються додатковим благом. Для компенсації таких витрат, кожен член Наглядової Ради повинен мати Реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП), а сума компенсації підлягає оподаткуванню податком на доходи фізичних осіб, військовим збором та іншими податками/платежами/зборами, що можуть бути введені/передбачені законодавством України після затвердження цього Положення. Обчислення податків/платежів/зборів здійснюється за ставками, що діють на день компенсації витрат.</p>	<p>legislation of Ukraine (unless another amount of taxes is established by the current legislation of Ukraine on the date of payment):</p> <p>5.1.1. unified social contribution in the amount of 22% or in another amount, in case of change of the tax rate after the date of approval of this Regulation (para. 5 of Article 8 of the Law of Ukraine No. 2464-VI “On the collection and accounting of the single social contribution to the compulsory state social insurance” dated 08.07.2010);</p> <p>5.1.2. personal income tax in the amount of 18% or in another amount, in case of change of the tax rate after the date of approval of this Regulation (para. 167.1 of Article 167 of the Tax Code of Ukraine No. 2755-VI dated 02.12.2010, as amended);</p> <p>5.1.3. military tax in the amount of 5 % or in another amount, in case of change of the tax rate after the date of approval of this Regulation (subpara. 1.3 para. 16<sup>1</sup> subsection 10 section XX of the Tax Code of Ukraine No. 2755-VI dated 02.12.2010, as amended);</p> <p>5.1.4. other taxes / payments / fees that may be introduced / provided by the legislation of Ukraine applicable to the Bank or a member of the Supervisory Board after the date of approval of this Regulation.</p> <p>5.2. If the members of the Supervisory Board have incurred the costs specified in Article 4, which are not confirmed by the respective documents, such costs are considered an additional benefit. To reimburse such expenses, each member of the Supervisory Board must have a Taxpayer Identification Number (Tax ID), and the amount of compensation is subject to personal income tax, military tax and other taxes / fees / charges that may be introduced / provided by the legislation of Ukraine after approval of this Regulation. Taxes / payments / fees are calculated at the rates in effect on the day of reimbursement.</p>
---	---



<p align="center"><b>Стаття 6. Звіт про винагороду членів Наглядової Ради</b></p> <p>6.1. Банк щорічно готує звіт про винагороду членів Наглядової Ради.</p> <p>6.2. Загальні збори затверджують звіт про винагороду членів Наглядової Ради за поданням Наглядової Ради після його попереднього розгляду Наглядовою радою.</p> <p>6.3. Звіт про винагороду членів Наглядової Ради Банку обов'язково повинен містити інформацію про розмір усіх виплат, здійснених Банком на користь членів Наглядової Ради, та іншу інформацію, яка вимагається законодавством України, а також може містити інформацію, включення якої до звіту є рекомендованим Національним банком України.</p> <p>6.4. В тій мірі, в якій це вимагається законодавством України, звіт про винагороду членів Наглядової Ради або окрема інформація з нього або інші відомості про винагороду підлягає оприлюдненню. Оприлюднення звіту/відомостей про винагороду здійснюється Банком в достатньому обсязі, що не менше обов'язкового обсягу, визначеного законодавством України та у строки, визначені чинним законодавством України. Згода на оприлюднення звіту про винагороду включається до цивільно-правових договорів із членами Наглядової ради.</p>	<p align="center"><b>Article 6. Report on remuneration of members of the Supervisory Board</b></p> <p>6.1. The Bank annually prepares the Report on Remuneration of members of the Supervisory Board.</p> <p>6.2. The General Meeting approves the Report on Remuneration of members of the Supervisory Board upon its submission by the Supervisory Board and after its preliminary consideration by the Supervisory Board.</p> <p>6.3. Report on Remuneration of members of the Supervisory Board of the Bank must contain information on the amount of all payments made by the Bank for the benefit of members of the Supervisory Board and other information required by the legislation of Ukraine, and may contain information recommended by the National Bank of Ukraine.</p> <p>6.4. To the extent required by the legislation of Ukraine, the Report on Remuneration of members of the Supervisory Board or certain information of this Report or other information on remuneration shall be published. The Bank shall publish the Report/ other information on remuneration in a sufficient amount, which is not less than the mandatory amount specified by the legislation of Ukraine and within the terms specified by the current legislation of Ukraine. Consent on disclosure of the Report on Remuneration shall be included into civil law agreements with members of the Supervisory Board.</p>
<p align="center"><b>Стаття 7. Прикінцеві положення</b></p> <p>7.1. Це Положення, а також зміни та доповнення до нього та/або його оновлені редакції затверджуються Загальними зборами за поданням та після його розгляду Наглядовою Радою.</p> <p>7.2. Банк забезпечує розгляд питання щодо доцільності внесення змін до Положення на кожних річних Загальних зборах.</p> <p>7.3. Банк за наявності пропозицій щодо внесення змін до цього Положення забезпечує</p>	<p align="center"><b>Article 7. Final provisions</b></p> <p>7.1. This Regulation, as well as changes and additions to it and / or its updated versions is approved by the General Meeting upon submission and after its consideration by the Supervisory Board.</p> <p>7.2. The Bank provides consideration of the expedience of making amendments to the Regulation at each annual General Meeting.</p> <p>7.3. In case of presence of the proposals on amending this Regulation, the Bank provides the</p>

<p>надання акціонерам (акціонеру) Банку опису пропонованих змін до системи винагороди порівняно з попереднім роком (періодом).</p> <p>7.4. У разі внесення змін до законодавства України з питань регулювання оплати винагороди, інших заохочувальних та компенсаційних виплат членам наглядових рад до моменту внесення змін та доповнень до цього Положення, пріоритет щодо застосування мають норми законодавчих актів України.</p>	<p>shareholders (the shareholder) with a description of the proposed amendments to the remuneration system in comparison with the previous year (period).</p> <p>7.4. In case of amendments to the legislation of Ukraine on remuneration, other incentive and compensation payments to members of supervisory boards until the amendments to this Regulation are introduced, amendments to the legislation of Ukraine shall prevail.</p>
--	---